



**Urząd Gminy  
Jabłonka**

ul. 3-go Maja 1  
34-480 Jabłonka

tel. +48 18 26 111 00  
tel. +48 18 26 111 20  
tel. +48 18 26 523 35  
fax. +48 18 26 254 68  
sekretariat@jablonka.pl  
[www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl)

RINT.271.2.62.2023

Jabłonka, dnia 06 lipca 2023 roku

**Informacja z otwarcia ofert**

**Dotyczy:** postępowania w trybie Zapytania ofertowego na .: „przygotowanie kopert dowodowych do archiwizacji”.

Gmina Jabłonka z siedzibą w Jabłonce przy ul. 3-go Maja 1, zwana w dalszej części Zamawiającym, przedstawia informacje z otwarcia ofert.

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia kwotę w wysokości: **9000,00 zł brutto**.

Do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 04.07.2023 r., złożono 5 oferty:

| Numer oferty | Firmy, adresy wykonawców   | Cena brutto (Kc) zł                 | Termin wykonania |
|--------------|--|-------------------------------------|------------------|
| 1.           | Archiv<br>Usługi Archiwizacyjne Sp. z o.o.<br>ul. A. Struka 4<br>84-250 Nadole | 5950,00 zł (oferta<br>niepodpisana) | 31.11.2023       |
| 2            | System AD Łupij, Roguski Sp.<br>Jawna<br>ul. Ratuszowa 11<br>03-450 Warszawa   | 22785,75 zł                         | 31.11.2023       |
| 3            | Frenzy Technology Sp. z o.o.<br>ul. Kilińskiego 58<br>33-300 Nowy Sącz         | 8998,68 zł                          | 31.11.2023       |
| 4            | ANTARES Irena Matusiak<br>Al. Armii Krajowej 64/11 nr 44<br>05-200 Wołomic     | 37368,63 zł                         | 31.11.2023       |
| 5            | Wioleta Pawlik „Usługi<br>Archiwizacyjne”<br>33-342 Barcice 518                | 21874,32 zł                         | 31.11.2023       |



## Urząd Gminy Jabłonka

ul. 3-go Maja 1  
34-480 Jabłonka

tel. +48 18 26 111 00  
tel. +48 18 26 111 20  
tel. +48 18 26 523 35  
fax. +48 18 26 254 68  
sekretariat@jablonka.pl  
[www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl)

### KLAUZULA INFORMACYJNA OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest **Wójt Gminy Jabłonka** z siedzibą w Jabłonce, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 18 26 111 00; adresu e-mail: [sekretariat@jablonka.pl](mailto:sekretariat@jablonka.pl)
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi kontaktuj się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres email: [iod@jablonka.pl](mailto:iod@jablonka.pl), za pomocą telefonu: 18 26 111 45 lub pod adresem wskazanym w pkt.1
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
  - wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
  - wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
  - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
  - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
  - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Twoich danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Jabłonka, przy czym podanie danych jest:
  - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
  - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
10. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.