

Zamawiający: Gmina Jabłonka

Przetarg pisemny na: Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia.

Sygnatura Akt: RINT.271.3.1.2024

OGŁOSZENIE O PRZETARGU PISEMNYM

Ogłoszenia o przetargu prowadzonym w trybie Kodeksu cywilnego z wyłączeniem ustawy Pzp

Ogłoszenie o przetargu

na podstawie art. 70¹-70⁵ kodeksu cywilnego

o wartości poniżej 130 000 zł

Znak sprawy RINT.271.3.1.2024

Jabłonka, dnia 17-01-2024 roku

„Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia”.

(nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego)

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - ~~usługi/dostawy/roboty budowlane~~¹

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Jabłonka, ul. 3 Maja 1/206, 34-480 Jabłonka, woj. małopolskie, tel. 018 2611146, faks 018 2652468.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: ~~usługi/dostawy/roboty budowlane~~⁺

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje „Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia”.

2. Nazwa jednostki: Dostawa ekogroszku w workach po 25 kg i dostawa jednorazowa do budynków remiz po 2 tony dla;

- 1) OSP Jabłonka,
- 2) OSP Chyżne,
- 3) OSP Lipnica Mała,
- 4) OSP Zubrzyca Górna,
- 5) OSP Zubrzyca Dolna.

Ilość: 10 ton. Asortyment: Eko groszek workowany.

3. Docelowo w części I zamówienia – dostawa łączna 10 ton ekogroszku o następujących parametrach:

Minimalne wymagania dotyczące dostarczanego węgla:

Ekogroszek powinien posiadać następujące właściwości:

- kaloryczność co najmniej 26000kJ/kg
- granulat od 0,5 do 25 mm
- zawartość popiołu nie więcej niż 8%
- zawartość siarki nie więcej niż 0,7%

Dostarczony opał musi być o parametrach nie gorszych bądź lepszych

4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień

Główny przedmiot:

CPV 09111000-0 Węgiel i paliwa na bazie węgla

5. Dostawa opału będzie realizowana po telefonicznym/e-mailem/pisemnie zawiadomieniu wykonawcy o potrzebie dostarczenia od dnia zawiadomienia do jednostki wskazanej przez zamawiającego. Do dostawy należy dostarczyć świadectwo jakości potwierdzające parametry dostarczonego ekogroszku.

¹ Niepotrzebne skreślić

6. Opał będzie dostarczony transportem wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego po 2 tony dla poszczególnych jednostek (2 tony x 5 budynków = 10 ton): Dostarczony opał ma być suchy, nieoblodzony (w okresie zimy). W sytuacji wystąpienia opadów podczas transportu opał powinien być zabezpieczony przed jego zamoczeniem.

7. Opał będzie dostarczony jednorazowo w terminie nie później niż 1 dnia roboczego od dnia zawiadomienia (przekazanego Wykonawcy telefonicznie, mailem lub pisemnie) przez Zamawiającego w ilości przez niego określonej, i zrealizowania w terminie do 26.01.2024. Zamówienia, które wpłyną do Wykonawcy po godzinie 12:00 będą traktowane jak przesłane następnego dnia roboczego o godzinie 8:00 rano.

8. Opał dostarczany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach do 8 do 17:00.

9. Do dostawy Wykonawca dostarczy kwit wagowy, bezwzględnie należy dostarczyć dokument potwierdzający, że dostarczany opał posiada wymagane właściwości określone w pkt. 3 Opał dostarczony może być tylko wraz ze świadectwem jakości, atestem, certyfikatem, wynikami badań próbek węgla, wystawionym przez kopalnię, z której jest dostarczany lub dokument może pochodzić od dystrybutora, składnicy opału lub od innego podmiotu prawnego, osoby fizycznej zajmującej się sprzedażą i dostawą przedmiotowego zakresu zamówienia.

10. Zamawiający w celu umożliwienia kontroli ilości (wagi) dostarczanego towaru wyznacza punkt pomiaru ilości dostarczanego opału (wagi) w Jabłonce, ul. Otrębowa 19 – Oczyszczalnia Ścieków w Jabłonce. Kontroli dokonać może Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona.

11. **Zasady określania ceny ofertowej:** w ofercie należy podać cenę łączną netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności: opłaty, akcyza, koszty wynagrodzeń osób zaangażowanych do wykonania niniejszego zamówienia, koszty wyposażenia pracowników, koszty opakowania, ubezpieczenia i dostawy do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, podatek VAT, ewentualny zysk Wykonawcy i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Cenę oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, na załączonym Formularzu oferty (załącznik nr 1).

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie/tak⁴

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 26.01.2024 roku.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.2.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku
Zamawiający nie precyzuje warunku
- **III.2.2) Wiedza i doświadczenie**
- **III.2.3) Potencjał techniczny**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- **III.2.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.
Zamawiający nie precyzuje warunku.
- **III.2.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku
Zamawiający nie precyzuje warunku

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- ~~potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;~~
- ~~wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z~~

załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

- określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie

.....
.....
.....

- **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**;

- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

.....
.....
.....

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo-badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie pozostawało w dyspozycji wykonawcy;
- oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu, należy przedłożyć:

- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ**
- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- ~~zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:~~
 - ~~a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,~~
 - ~~b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.~~

III.5) INNE DOKUMENTY

- 1) Formularz oferty przetargowej (według Załącznika nr 1 wraz z załącznikiem nr 2 do SWZ).
- 2) **Pełnomocnictwo** - W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 z późniejszymi zmianami).

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie niniejszego regulaminu, mającego na celu w sposób jawny, rzetelny i konkurencyjny wyłonić najkorzystniejszą ofertę spośród ofert złożonych w wyniku przetargu, w którym startują potencjalni Wykonawcy (Oferenci).
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu**, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, w szczególności art. 70¹-70⁵ (tekst jedn. tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu lub wycofania określonych pozycji, usług, zakresu z przetargu bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania bez możliwości żądania odszkodowania przez Uczestników przetargu – Wykonawców.
4. Ogłoszenie oraz SWZ mogą być zmienione lub odwołane na podstawie decyzji Zamawiającego w każdym czasie przekazanej Wykonawcom poprzez odpowiednią informację zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena <input type="checkbox"/>	
Kryteria 1. CENA	Znaczenie 100%

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.jablonka.pl

Specyfikację warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Jablonka, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jablonka, pok. 206

IV.3.2) Termin składania ofert: 19-01-2024 roku do godz. 11:00, adres email: sekretariat@jablonka.pl miejsce: ul. 3 Maja 1, 34-480 Jablonka.

Otwarcie ofert: 19.01.2024 o godz. 11:30. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

IV.3.3) Termin związania ofertą: Dzień 17.02.2024r. jest dniem, w którym upływa termin związania ofertą.

IV.3.4) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: NIE

Z up. Wójta gminy Jabłonka
/-/ inż. Bolesław Wójcik
Zastępca Wójta

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)