

Zamawiający: Gmina Jabłonka

Przetarg pisemny na: Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia.

Sygnatura Akt: RINT.271.3.1.2024.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU PISEMNEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), - zwanej dalej "ustawą"

tj. powyżej 55.000 zł do 130.000 zł

na

„Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia”.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Jabłonka

REGON: 491892222

NIP: 735-28-56-459

Miejscowość: Jabłonka

Adres: ul. 3 Maja 1

Tel. 18 26 111 46

Fax: 18 26 524 68

strona internetowa: [www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl)

e-mail: [zpubliczne@jablonka.pl](mailto:zpubliczne@jablonka.pl)

Godziny urzędowania: w poniedziałki od 8.<sup>00</sup> do 16.<sup>00</sup>,  
od wtorku do piątku, w godzinach 7.<sup>30</sup> - 15.<sup>30</sup>

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Jabłonka  
ul. 3 Maja 1  
34-480 Jabłonka  
znak postępowania: RINT.271.3.1.2024

**SPIS TREŚCI:**

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu .....	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia .....	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe .....	4
Rozdział 4.	Termin wykonania zamówienia .....	4
Rozdział 5.	Informacja o podwykonawcach .....	4
Rozdział 6.	Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia wykonawcy, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	4
Rozdział 7.	Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu na lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które na żądanie zamawiającego ma złożyć Wykonawca .....	5
Rozdział 8.	Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....	5
Rozdział 9.	Wymagania dotyczące wadium. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ....	5
Rozdział 10.	Termin związania ofertą .....	5
Rozdział 11.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami .....	5
Rozdział 12.	Opis sposobu przygotowania ofert .....	6
Rozdział 13.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	
Rozdział 14.	Opis sposobu obliczania ceny .....	7
Rozdział 15.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	8
Rozdział 16.	Sposób oceny ofert .....	8
Rozdział 17.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	8
Rozdział 18.	Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych .....	9
Rozdział 19.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	10
Rozdział 20.	Załączniki do SWZ .....	10

### **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu prowadzonym w trybie Kodeksu cywilnego z wyłączeniem ustawy Pzp na podstawie art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> kodeksu cywilnego o wartości poniżej 130 000 zł, mającego na celu w sposób jawny, rzetelny i konkurencyjny wyłonić najkorzystniejszą ofertę spośród ofert złożonych w wyniku przetargu, w którym startują potencjalni Wykonawcy (Oferenci).
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu pisemnego, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, w szczególności art. 70<sup>1</sup>-70<sup>5</sup> (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu lub wycofania określonych pozycji, usług, zakresu z przetargu bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania bez możliwości żądania odszkodowania przez Uczestników przetargu – Wykonawców.
4. Ogłoszenie oraz SWZ mogą być zmienione lub odwołane na podstawie decyzji Zamawiającego w każdym czasie przekazanej Wykonawcom poprzez odpowiednią informację zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:  
— strona internetowa Gminy Jabłonka – [www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl)
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty przetargowej. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

### **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje „**Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia**”.

2. Nazwa jednostki: Dostawa ekogroszku w workach po 25 kg i dostawa jednorazowa do budynków remiz po 2 tony dla;

- 1) OSP Jabłonka,
- 2) OSP Chyżne,
- 3) OSP Lipnica Mała,
- 4) OSP Zubrzyca Górna,
- 5) OSP Zubrzyca Dolna.

Ilość: 10 ton. Asortyment: Eko groszek workowany.

3. Docelowo w części I zamówienia – dostawa łączna 10 ton ekogroszku o następujących parametrach:

Minimalne wymagania dotyczące dostarczanego węgla:

Ekogroszek powinien posiadać następujące właściwości:

- kaloryczność co najmniej 26000kJ/kg
- granulát od 0,5 do 25 mm
- zawartość popiołu nie więcej niż 8%
- zawartość siarki nie więcej niż 0,7%

Dostarczony opał musi być o parametrach nie gorszych bądź lepszych

4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień

Główny przedmiot:

CPV 09111000-0 Węgiel i paliwa na bazie węgla

5. Dostawa opału będzie realizowana po telefonicznym/e-mailem/pisemnie zawiadomieniu wykonawcy o potrzebie dostarczenia od dnia zawiadomienia do jednostki wskazanej przez zamawiającego. Do dostawy należy dostarczyć świadectwo jakości potwierdzające parametry dostarczonego ekogroszku.

6. Opał będzie dostarczony transportem wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego po 2 tony dla poszczególnych jednostek (2 tony x 5 budynków = 10 ton): Dostarczony opał ma być suchy, nieoblodzony (w okresie zimy). W sytuacji wystąpienia opadów podczas transportu opał powinien być zabezpieczony przed jego zamoczeniem.

7. Opał będzie dostarczony jednorazowo w terminie nie później niż 1 dnia roboczego od dnia zawiadomienia (przekazanego Wykonawcy telefonicznie, mailem lub pisemnie) przez Zamawiającego w ilości przez niego określonej, i zrealizowania w terminie do 26.01.2024. Zamówienia, które wpłyną do Wykonawcy po godzinie 12:00 będą traktowane jak przesłane następnego dnia roboczego o godzinie 8:00 rano.

8. Opał dostarczany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach do 8 do 17:00.

9. Do dostawy Wykonawca dostarczy kwit wagowy, bezwzględnie należy dostarczyć dokument potwierdzający, że dostarczany opał posiada wymagane właściwości określone w pkt. 3 Opał dostarczony może być tylko wraz ze świadectwem jakości, atestem, certyfikatem, wynikami badań próbek węgla, wystawionym przez kopalnię, z której

jest dostarczany lub dokument może pochodzić od dystrybutora, składnicy opału lub od innego podmiotu prawnego, osoby fizycznej zajmującej się sprzedażą i dostawą przedmiotowego zakresu zamówienia.

10. Zamawiający w celu umożliwienia kontroli ilości (wagi) dostarczanego towaru wyznacza punkt pomiaru ilości dostarczanego opału (wagi) w Jabłonce, ul. Otrębowa 19 – Oczyszczalnia Ścieków w Jabłonce. Kontroli dokonać może Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona.

11. **Zasady określania ceny ofertowej:** w ofercie należy podać cenę łączną netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w celu należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego, a których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności: opłaty, akcyza, koszty wynagrodzeń osób zaangażowanych do wykonania niniejszego zamówienia, koszty wyposażenia pracowników, koszty opakowania, ubezpieczenia i dostawy do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego, podatek VAT, ewentualny zysk Wykonawcy i inne należności płatne przez Wykonawcę oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Cenę oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, na załączonym Formularzu oferty (załącznik nr 1).

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Dostawa powinna być przez Wykonawcę nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia zawiadomienia (przekazanego Wykonawcy telefonicznie/e-mailem/pisemnie) przez Zamawiającego w ilości przez niego określonej i zrealizowania w terminie do 26.01.2024.

Bez zgody Zamawiającego nie może być dokonana dostawa.

### **Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach**

I. Powierzenie części zamówienia podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawstwa na zasadach określonych w ustawie, co oznacza, że wykonawca może zlecić wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom w granicach prawa oraz pod warunkiem, że posiadają oni uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy jeśli wymagane jest to stosownymi przepisami prawa.

### **Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu, przesłanki wykluczenia wykonawcy, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych poniżej;

- 1) niepodlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. oraz spełniają warunki na poziomie wymaganym przez zamawiającego zgodnie z opisem poniżej.

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Rozdział 7. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które na żądanie zamawiającego ma złożyć Wykonawca**

1. Oferta powinna zawierać:
  - 1) Formularz Oferty wg załączonego wzoru – Załącznik nr 1-3 ma być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę
  - 2) opatrzony pieczętą firmową
  - 3) posiadać datę sporządzenia
  - 4) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer NIP, numer telefon
  - 5) Wszystkie strony oferty zawierające jakkolwiek treść winny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę.
  - 6) cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia.
  - 7) W treści oferty winna być umieszczona informacja o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem załączników do oferty.
  - 8) W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono złożone w formie oryginału (wystawionego przez osoby wymienione we właściwym rejestrze) lub kserokopii poświadczonej notarialnie (art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 z późniejszymi zmianami). – o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, do oferty powinno być załączone upoważnienie do jej podpisania.

**Rozdział 8. Dokumenty podmiotów zagranicznych. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Nie dotyczy

**Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.  
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 10. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert określonym w Rozdziale 12 i 13 SWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres oraz – w razie potrzeby.

**Rozdział 11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 r. poz. 896 z póź. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, z póź. zm.) na adres: [zpubliczne@jablonka.pl](mailto:zpubliczne@jablonka.pl), [sekretariat@jablonka.pl](mailto:sekretariat@jablonka.pl)
2. W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Jabłonka ul. 3-go Maja 1.
4. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 18 26 524 68.
5. Wszelkie informacje dotyczące tego postępowania będą udostępniane na stronie internetowej [www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl), zakładka „Zamówienia Publiczne”
6. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SWZ. We wniosku należy podać:
  - nazwę i adres Wykonawcy,
  - nr telefonu i faksu, e-mail,
  - imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

Zamawiający: Gmina Jabłonna

Przetarg pisemny na: Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonna – część I zamówienia.

Sygnatura Akt: RINT.271.3.1.2024.

– znak postępowania – **RINT.271.3.1.2024 „Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonna – część I zamówienia”.**

7. SWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Jabłonna, ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonna, pok. 206, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: [zpubliczne@jablonka.pl](mailto:zpubliczne@jablonka.pl)
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ na adres: [zpubliczne@jablonka.pl](mailto:zpubliczne@jablonka.pl) (zeskanowany, podpisany dokument).
9. Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.jablonka.pl](http://www.jablonka.pl)
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
  - Zagadnienia formalno-prawne:  
Marcelina Machaj, Lidia Czerwonka
  - Przedmiot zamówienia  
Adam Błęka

#### **Rozdział 12. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu *Załącznik nr 1-2* w formie:
  - skanu podpisanych dokumentów na adres poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@jablonka.pl](mailto:sekretariat@jablonka.pl) lub,
  - pisemnej za pośrednictwem poczty polskiej na adres Urząd Gminy ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonna lub,
  - pisemnej w siedzibie zamawiającego pokój nr 6 (dziennik podawczy) lub,
  - w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Opakowanie i adresowanie oferty (gdy oferta składana jest w formie pisemnej).
- 1) Oferty muszą być złożone/wpłynąć do zamawiającego w Jabłonce, przy ul. 3 Maja 1 pok.6 (dziennik podawczy), **w terminie do dnia 19-01-2024 do godz. 11:00 roku.**  
Godziny pracy: w poniedziałki od 8:00 do 16:00 oraz od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30.
- 2) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (w przypadku wyboru formy pisemnej), uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Jabłonna (ul.3 Maja 1, 34-480 Jabłonna).
- 3) W Przypadku złożenia oferty osobiście Wykonawca otrzyma od Zamawiającego na swój wniosek potwierdzenie złożenia oferty z datą i godziną przyjęcia.

Koperta zewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

Adresat:	GMINA JABŁONKA UL.3 MAJA 1 34-480 JABŁONKA OFERTA NA <b>„Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonna – część I zamówienia”.</b> PRZETARG PISEMNY <b>19-01-2024 do godz. 11:00 roku.</b>
----------	---

Koperta wewnętrzna winna być opatrzona następującymi danymi:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć). Adresat:	GMINA JABŁONKA UL.3 MAJA 1 34-480 JABŁONKA OFERTA NA <b>„Dostawa ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonna – część I zamówienia”.</b> PRZETARG PISEMNY <b>19-01-2024 do godz. 11:00 roku.</b>
--	---

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osoby lub osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Oferenta nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa, wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
7. Wszelkie skreślenia i poprawki muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i opatrzone datą.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
9. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

### **Rozdział 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ul. 3 Maja 1, 34-480 Jabłonka pokój nr 6 (dziennik podawczy) w godzinach pracy urzędu w poniedziałki od 8:00 do 16:00 oraz od wtorku do piątku od 7:30 do 15:30, lub na adres poczty elektronicznej e-mail: [sekretariat@jablonka.pl](mailto:sekretariat@jablonka.pl) lub w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w terminie **do dnia 19-01-2024r. do godz. 11:00 roku.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.  
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, dnia 19-01-2024 roku, godz. 11.30.**
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.

### **Rozdział 14. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz powinna stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana cena w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, wraz z wyodrębnieniem, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z uwzględnieniem obowiązujących stawek podatku VAT. Powinna być podana liczbowo i słownie.
3. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, przedstawiona w formularzu ofertowym.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań.
5. Zastosowanie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami, leży po stronie Wykonawcy.
6. Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie cenowej nie będą ulegały zmianie przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem przypadków:  
- zmiany dotyczące stosowania podatku VAT.
7. Wykonawca określi cenę oferty brutto (razem z podatkiem VAT), która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, Ceną oferty jest cena brutto podana w Formularzu ofertowym.
8. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowane ceny powinny być zaokrąglone według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągla się „w dół”.
10. Podane w ofercie ceny ofertowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej w obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
11. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę jego oferty.
12. Podane w ofercie ceny ofertowe muszą uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej w obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia.
13. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym .
14. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu ofertowym.
15. cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168 z późn. zm. ) Art. 3. 1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:  
„Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie

odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową”.

**Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Kryterium oceny ofert – CENA 100%

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę realizacji przedmiotowego zamówienia (cena jest jedynym kryterium oceny złożonych ofert).

**Rozdział 16. Sposób oceny ofert**

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

4. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy:

1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów

potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

7. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jej treść nie odpowiada treści SWZ;

2) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;

3) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów, w tym Kodeksu cywilnego.

5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

8. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

Przetarg unieważnia się w przypadkach, gdy:

1) nie wpłynęła żadna ważna oferta nie podlegająca odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

3) wystąpiła zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia, nie leży w interesie zamawiającego.

4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;

5) przed wyłonieniem wykonawcy zachodzi konieczność istotnej modyfikacji w przedmiocie zamówienia;

6) zawarcie umowy na warunkach określonych w najkorzystniejszej ze złożonych ofert nie leży w interesie Zamawiającego;

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przetargu lub wycofania określonych pozycji, usług, zakresu z przetargu bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania bez możliwości żądania odszkodowania przez Uczestników przetargu – Wykonawców.

**Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.

2. Kryteriami oceny ofert mogą być: cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia lub właściwości wykonawcy.



3. Przetarg jest ważny, choćby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu i SWZ
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w ust. 7 pkt. 1, na swojej stronie internetowej.
9. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta została wybrana od zawarcia umowy przez okres dłuższy niż 7 dni Zamawiający jest uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
10. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych po upływie terminu na składanie ofert.
11. Umowa w sprawie powyższego zamówienia zostanie zawarta w terminie do 5 dni kalendarzowych, licząc od dnia zamieszczenia informacji o wyniku postępowania na stronach internetowych, o których mowa w rozdziale 11 SWZ
12. Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.
13. Istotne warunki zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiących Załącznik nr 4 do SWZ.

## **Rozdział 18. Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Jabłonka z siedzibą w Jabłonce, ul. 3-go Maja 1, 34-480 Jabłonka. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 18 26 111 00; adresu e-mail: [sekretariat@jablonka.pl](mailto:sekretariat@jablonka.pl)
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi kontaktuj się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres email: [jod@jablonka.pl](mailto:jod@jablonka.pl), za pomocą telefonu: 18 26 111 45 lub pod adresem wskazanym w pkt. 1
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji czynności urzędowych tj.:
  - wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia;
  - wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy Jabłonka na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Twoje dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:
  - podmioty upoważnione do odbioru Twoich danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
  - podmioty, które przetwarzają Twoje dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
5. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Ci:
  - prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
  - prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
  - prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
  - prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie Twoich danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Ci prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Masz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
9. Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy Jabłonka, przy czym podanie danych jest:

Zamawiający: Gmina Jabłonka

Przetarg pisemny na: Dostawę ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jabłonka – część I zamówienia.

Sygnatura Akt: RINT.271.3.1.2024.

---

- obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
- dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Twojej zgody lub ma na celu zawarcie umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.

10. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

**Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 4 do SWZ.

**Rozdział 20. Załączniki do SWZ**

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie
Załącznik nr 4	Projekt umowy

Z up. Wójta gminy Jabłonka  
/-/ inż. Bolesław Wójcik  
Zastępca Wójta

**ZATWIERDZAM**

**Jabłonka, dnia 17 stycznia 2024 roku**

.....  
**(podpis kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej**

**UMOWA**  
**Nr RINT.272. ... .2024**

Sporządzona w dniu..... w Jablonce pomiędzy **Gminą Jablonka** zwaną dalej Zamawiającym, **reprezentowaną przez Wójta Gminy Jablonka – Pana Antoniego Karlak** przy kontrasygnacie: **Skarbnika Gminy Pani mgr Danuty Sarniak**

**a** .....  
z siedzibą: .....  
NIP: .....  
reprezentowaną przez: .....  
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....  
zamieszkałym, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer) ... PESEL...  
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej  
gospodarczą pod nazwą  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Umowa niniejsza, zwana dalej „Umową” zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2023r. poz. 1605 z późn. zm - zwanej dalej "ustawą")

**§1**

1. Zgodnie z rozstrzygniętym na rzecz Wykonawcy zamówieniem publicznym przeprowadzonym w trybie przetargu pisemnego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **„Dostawy ekogroszku na cele grzewcze – w ilości 10 ton ekogroszku (workowanego) dla jednostek OSP Gminy Jablonka – część I zamówienia”**.

2. Nazwa jednostki: Dostawa ekogroszku w workach po 25 kg i dostawa do budynków remiz po 2 tony dla;

- 1) OSP Jablonka,
- 2) OSP Chyżne,
- 3) OSP Lipnica Mała,
- 4) OSP Zubrzyca Górna,
- 5) OSP Zubrzyca Dolna.

Ilość: 10 ton. Asortyment: Eko groszek workowany.

3. Docelowo w części I zamówienia – dostawa łączna 10 ton ekogroszku o następujących parametrach:

Minimalne wymagania dotyczące dostarczanego węgla:

- kaloryczność co najmniej 26000kJ/kg

- granulát od 0,5 do 25 mm

- zawartość popiołu nie więcej niż 8%

- zawartość siarki nie więcej niż 0,7%

Dostarczony opał musi być o parametrach nie gorszych bądź lepszych.

4. Dostawa opału będzie realizowana po telefonicznym/e-mailem/pisemnie zawiadomieniu wykonawcy o potrzebie dostarczenia od dnia zawiadomienia do jednostki wskazanej przez zamawiającego. Do dostawy należy dostarczyć świadectwo jakości potwierdzające parametry dostarczonego ekogroszku.

5. Opał będzie dostarczony transportem wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego po 2 tony dla poszczególnych jednostek (2 tony x 5 budynków = 10 ton): Dostarczony opał ma być suchy, nieoblodzony (w okresie zimy). W sytuacji wystąpienia opadów podczas transportu opał powinien być zabezpieczony przed jego zamoczeniem.

6. Opał będzie dostarczony jednorazowo w terminie nie później niż 1 dnia roboczego od dnia zawiadomienia (przekazanego Wykonawcy telefonicznie, mailem lub pisemnie) przez Zamawiającego w ilości przez niego określonej, i zrealizowania w terminie do 26.01.2024. Zamówienia, które wpłyną do Wykonawcy po godzinie 12:00 będą traktowane jak przesłane następnego dnia roboczego o godzinie 8:00 rano.

7. Opał dostarczany będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 17:00.

8. Do dostawy Wykonawca dostarczy kwit wagowy, bezwzględnie należy dostarczyć dokument potwierdzający, że dostarczany opał posiada wymagane właściwości określone w ust. 3. Opał dostarczony może być tylko wraz ze

świadectwem jakości, atestem, certyfikatem, wynikami badań próbek węgla, wystawionym przez kopalnię, z której jest dostarczany lub dokument może pochodzić od dystrybutora, składnicy opału lub od innego podmiotu prawnego, osoby fizycznej zajmującej się sprzedażą i dostawą przedmiotowego zakresu zamówienia.

10. Zamawiający w celu umożliwienia kontroli ilości (wagi) dostarczanego towaru wyznacza punkt pomiaru ilości dostarczanego opału (wagi) w Jabłonce, ul. Otrębowa 19 – Oczyszczalnia Ścieków w Jabłonce. Kontroli dokonać może Zamawiający lub osoba przez niego upoważniona.

## §2

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość dostarczanego opału oraz zgodność z zamówieniem. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego opału zobowiązany jest do jego wymiany na dobry jakościowo (dla każdej dostawy bezwzględnie należy dostarczyć aktualny dokument potwierdzający, że dostarczony opał posiada wymagane właściwości określone w paragrafie 1 ust. 2, np. świadectwa jakości, atest, certyfikaty, wyniki badań próbek węgla) a w razie braków ilościowych do uzupełnienia dostawy.
2. W przypadku ujawnienia podczas odbioru wad lub usterek Zamawiający jest uprawniony do nie dokonania odbioru i wyznaczenia terminu usunięcia wad i usterek i ponownego przystąpienia do odbioru.
3. Potwierdzenie bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie niezgodnego z treścią zamówienia.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone tak Zamawiającemu, jak i osobom trzecim podczas wykonywania niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, przenieść całości lub części swoich praw wynikających z niniejszej Umowy.
7. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w tym dokonać cesji, przekazu, sprzedaży, potrącenia, zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności lub jej części wobec Zamawiającego, korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania dla każdej partii dostarczonego opału parametrów zgodnie z normą wymaganą w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. W przypadku dostarczenia opału o parametrach niezgodnych z normą wymaganą w specyfikacji warunków zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany w ciągu 2 dni od dnia żądania wymiany.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia badania laboratoryjnego określonej partii dostawy opału, w celu sprawdzenia spełniania wymagań jakościowych
12. Badanie, o którym mowa w ust.11, zleca się uprawnionej do tego jednostce lub laboratorium.
13. **Koszty przeprowadzonych badań laboratoryjnych pokrywa, w zależności od jego wyników;**
  - a) **Wykonawca - jeżeli opał nie spełnia wymagań jakościowych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**
  - Koszty analiz będą potrącone z wystawionych przez Wykonawcę faktur.**
  - b) **Zamawiający - jeżeli opał spełnia wymagania jakościowe.**
14. W związku z przeprowadzeniem badań laboratoryjnych, o których mowa w ust 11-13 oraz w §3, w każdej sytuacji, niezależnie od wyników przeprowadzonych badań, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dostawy opału na rzecz Zamawiającego, o ubytek opału przekazanego do badania (próbka opału pobrana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami).
15. W przypadku braku spełniania przez opał, o którym mowa §2, w wymaganych parametrów jakościowych lub ilościowych, Zamawiający może wypowiedzieć i rozwiązać umowę z Wykonawcą na każdym etapie jej realizacji, nie ponosząc żadnych kosztów i kar wymienionych w umowie.

## §3

1. W razie wątpliwości, co do jakości dostarczonego opału, Zamawiający ma prawo do pobrania próbek laboratoryjnych w celu kontrolnego określenia właściwości fizyko-chemicznych dostarczonej partii opału i jej zgodności z właściwościami żądanymi w SWZ i Umowie.
2. Próbki zostaną pobrane w opisany poniżej sposób:
  - 1) próby pobiera się w dniu dostawy, pobierane są trzy próby jedna dla Wykonawcy, druga dla Zamawiającego-Analiza, trzecia pozostaje u Zamawiającego celem rozstrzygnięcia kwestii spornych-rozjemcza,
  - 2) próby pobiera się do opakowań umożliwiających ich zaplombowanie,
  - 3) pobranie próbek odbywać się będzie w obecności przedstawiciela Wykonawcy, który opał dostarczył, w dniu dostawy, z tym, że:
    - a) przyjmuje się, że kierowca dostarczający węgiel posiada stosowne upoważnienie do uczestniczenia w pobieraniu prób opału jak i do podpisania protokołu z ich pobrania.
    - b) brak stosownego dokumentu upoważnienia nie wstrzymuje prawa do pobrania próby przez Zamawiającego, nieobecność lub brak upoważnienia traktowane będzie jako akceptacja sposobu pobrania próbek,
  - 4) pobrana próba kierowana jest do wybranego przez Zamawiającego, akredytowanego przez Polskie Centrum Akredytacji laboratorium w celu określenia właściwości fizyko-chemicznych opału,
3. W przypadku nieprawidłowych wyników analiz laboratoryjnych, zaniżonych względem parametrów określonych w Umowie, Zamawiający ma prawo wedle swego wyboru do żądania wymiany dostarczonej partii opału na wolny od wad

lub do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.

4. Do wyliczenia wysokości obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy pod uwagę brany będzie parametr jakościowy - wartość opałowa w stanie roboczym opału i odbywać się będzie w sposób następujący:

- żądana minimalna wartość opałowa według umowy w stanie roboczym minus wynik analiz laboratoryjnych (wartość określona w %),
- zaniżenie wartości opałowej w stanie roboczym w przedziale od 2% do 5% powoduje obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości o **10%** wartości netto dostarczonej i poddanej próbie partii opału,
- zaniżenie wartości opałowej w stanie roboczym powyżej 5% powoduje obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości o **20%** wartości netto dostarczonej i poddanej próbie partii opału,

5. Wykonawca po otrzymaniu pisma z reklamacją zobowiązuje się w ciągu 5 dni roboczych (licząc od daty otrzymania pisma) do wystawienia dokumentu korygującego uwzględniającego wyliczoną wartość obniżenia wynagrodzenia i niezwłoczne przesłanie do Zamawiającego.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w wymaganym terminie określonym w pkt. 7 dokumentu korygującego uwzględniającego należną Zamawiającemu wysokość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należnej kwoty z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

7. W razie stwierdzenia ponownego, niewłaściwego realizowania Umowy - zaniżenia parametrów jakościowych w stosunku do żądanych w Umowie, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym, zachowując prawo dochodzenia kar umownych z tego tytułu.

8. Prawo postępowania reklamacyjnego opisanego w Umowie i występowania z roszczeniem przysługuje na równych zasadach jednostkom organizacyjnym Zamawiającego.

9. Wszczęcie procedury reklamacyjnej jako data wysłania pisma reklamacyjnego przez Zamawiającego wstrzymuje termin zapłaty faktury wystawionej przez Wykonawcę na dostarczoną partię opału, która została poddana badaniom laboratoryjnym.

10. Uregulowanie należności za poddaną badaniom laboratoryjnym partię opału nastąpi po zakończeniu procedury reklamacyjnej, za które uznaje się wystawienie faktury korygującej.

11. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczony opał jest zły jakości Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać niniejszą umowę bez żadnych konsekwencji również finansowych.

#### §4

- Termin końcowy realizacji zamówienia określonego w §1 **dostawy jednorazowe do budynków remiz po 2 tony do dnia 26.01.2024 roku.**
- Szczegółowe terminy dostaw ustalone będą w zleceniach (przekazywanych Wykonawcy telefonicznie, mailem lub pisemnie) - w ilościach zgodnych z każdorazowym zamówieniem Zamawiającego w zakresie określonym w paragrafie 1 ust. 1 niniejszej umowy.
- Każda sukcesywna dostawa każdej partii dostawy powinna być zrealizowana przez Wykonawcę w terminie nie później niż do 1 dnia roboczych od otrzymania zamówienia.
- Bez zgody Zamawiającego nie może być dokonana dostawa.

#### §5

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy opału określonego w §1 zgodnie z ceną zawartą w ofercie tj.:

Asortyment	J. m.	Ilość	Cena jednostkowa netto (za 1 tonę)	Cena netto (3x4)
1	2	3	4	5
<b>Eko groszek workowany (bez podatku akcyzowego)</b>	<b>Tona</b>	<b>10</b>		
<b>Razem Cena netto</b>				
<b>Podatek VAT 23%</b>				
<b>Cena brutto (cena netto + kwota Podatku VAT)</b>				

**Oferowana cena jest stała i nie ulegnie zmianie w okresie przewidzianym na realizację zamówienia, zawiera również wszelkie ewentualne koszty prawidłowej realizacji niniejszej umowy.**

#### §6

- Należność za dostarczany towar będzie uiszczana w formie przelewu na konto Wykonawcy - wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu wraz z potwierdzeniem, o którym mowa w §11 i §2 ust. 3.

**2. Wszczęte postępowanie reklamacyjne wstrzymuje termin zapłaty faktury za dostarczoną, poddaną próbie partię opału.**

3. Wykonawca może zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Dz.U.2018.2191, przesłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne oraz inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. PLATFORMA ELEKTRONICZNEGO FAKTUROWANIA (PEF). Adres PEF: GLN 5907670744010.

3a. Zamawiający prowadzi Konto Podmiotu na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF). Właściwą dla Gminy Jabłonka PEF jest Broker PEF Expert dostępny pod adresami:

a) <https://efaktura.gov.pl> (Portal PEF);

b) <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> (Broker Expert).

4. Przelew z tytułu wynagrodzenia będzie/nie będzie\* dokonywany przy zastosowaniu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o Podatku od towarów i usług VAT (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1570 z późn. zm.).

4a. W przypadku zmian w zakresie podanych rachunków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nieprawidłowe wskazanie rachunku rozliczeniowego z otwartym rachunkiem VAT i/lub za brak informacji o zmianach w tym zakresie.

4b. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w ust. 4 pkt 4b jest rachunkiem bankowym do którego wydzielony został rachunek VAT na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności - płatności w systemie Split Payment (dotyczy Wykonawcy będącego płatnikiem podatku VAT).

6. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w ust.4 pkt 4b niniejszej umowy jest rachunkiem widniejącym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako Podatnicy VAT Ministerstwa Finansów (Biała Lista Podatników VAT).

7. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

8. Zmiana rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

9. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż widniejący w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Biała Lista Podatników) Zamawiający wstrzyma dokonanie płatności, a termin płatności faktury ulega zawieszeniu do czasu wskazania rachunku bankowego umożliwiającego zrealizowanie przelewu dla Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.

10. Zamawiający, informuje że każdorazowo w sytuacji konieczności dokonania płatności na rachunek bankowy nie znajdujący się w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej złoży zawiadomienie do Naczelnika Urzędu Skarbowego właściwego dla siedziby Wykonawcy, o dokonaniu płatności niezgodnie z wymogami ustawy o VAT celem uwolnienia się przez Zamawiającego od podatkowej odpowiedzialności solidarnej oraz uniknięcia innych sankcji prawnych.

11. W przypadku nieprawidłowości, w wystawionej fakturze termin płatności ulega wstrzymaniu i ponowny bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości oraz przedłożenia prawidłowej faktury (nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu).

12. Wykonawca dokonuje rozliczenia zamówienia i wystawia faktury na Gminę Jabłonka, ul. 3 Maja 1, NIP 735-2856-459, REGON 491892222.

13. Za nieterminowe uiszczanie należności Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe liczone od wartości faktury za każdy dzień zwłoki po terminie określonym w ust. 1.

## §7

1. Za nieterminowe wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2% liczone od wartości brutto niezrealizowanej dostawy - za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, mogą być potrącane z faktury Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionych szkód
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kary za odstąpienie niezależnie od kary za zwłokę.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z dowolnej kwoty należnej Wykonawcy w dowolnym czasie lub pobrania ich od Wykonawcy w inny sposób. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji umowy ani z innego zobowiązania wynikającego z n/n umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez żadnych konsekwencji finansowych, w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze swoich obowiązków, wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz naruszenia postanowień zawartych w tej umowie przez Wykonawcę.

## §8

W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % od wartości brutto całej umowy dostawy określonej w §5 niniejszej umowy.

### §9

W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% od wartości brutto całej dostawy określonej w §5 niniejszej umowy - z zastrzeżeniem § 10.

### §10

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach - bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Przyczynami rozwiązania umowy lub odstąpienia leżącymi po stronie Wykonawcy są w szczególności:
  - a/ stwierdzenie przez Zamawiającego wady prawnej przedmiotu umowy lub jego części;
  - b/ opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy,
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w trakcie jej trwania, jeżeli:
  - a/ zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy
  - b/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
  - c/ Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje go przez okres 1 tygodnia
  - d/ Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy
  - e/ jeżeli Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nie należyście wykonuje swoje zobowiązania umowne
  - f/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a/ Zamawiający zawiadomi wykonawcę iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy, przy czym nie będzie to uznawane za odstąpienie z winy Zamawiającego.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą Stronę o zamiarze odstąpienia - na 2 tygodnie przed terminem odstąpienia.

### §11

1. Koordynatorem terminów i ilości wykonywania dostaw określonych w paragrafie 1 ze strony Zamawiającego będą:

Potwierdzenie (jakościowe i terminowe) realizacji dostawy stanowi podstawę do wystawienia faktury.

1. Osoba odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym w tym za koordynację realizacji dostaw, przyjmowania zamówień ze strony Wykonawcy będą (imię i nazwisko, adres, adres e-mail, telefon, fax):

### §12

1. W razie poniesienia szkód przewyższających zastrzeżone w niniejszej umowie kary Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

### §13

Sprawy sporne, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy należy rozstrzygnąć na drodze postępowania reklamacyjnego tj. wezwanie do prawidłowego wykonania umowy. Jeżeli droga reklamacyjna nie przyniesie rozstrzygnięcia sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

### §14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy Strony będą dokonywać pod rygorem nieważności - na piśmie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy za wyjątkiem zmian, o których mowa w niniejszej umowie:
  - niezgodności dokumentacji zgromadzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z rzeczywistym stanem faktycznym, który ujawni się w toku realizacji przez Wykonawcę zamówienia publicznego, a jest wynikiem okoliczności niezawinionych przez Zamawiającego
  - siły wyższej, w wyniku, której nie jest możliwe zachowanie przez Wykonawcę określonego umową terminu realizacja zamówienia publicznego.
  - zmiana stawki podatku VAT w przypadku zmiany dokonanej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustaw o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym
  - zmiana zapotrzebowania ilościowego na opał stanowi przewidywane, szacunkowe (+/-) zapotrzebowanie w

okresie wykonania zamówienia i nie jest wiążące dla Zamawiającego  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości na w/w opału, w szczególności jego ograniczenia o nie więcej niż 50% oraz zwiększenia o 10%.

- wystąpienie zdarzeń niezależnych od stron umowy, powodujących potrzebę wprowadzenia do treści umowy zmian neutralnych lub korzystnych dla zamawiającego, bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia.
- Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja).
- Zamawiający określa, że:
  - wysokość wynagrodzenia wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany cen materiałów związanych z realizacją zamówienia,
  - wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od pierwszego dnia następnego pełnego miesiąca kalendarzowego od złożenia wniosku przez Wykonawcę, gdy wartość zmiany cen ww. materiałów przekroczy 20% w stosunku do stawek przyjętych przez wykonawcę w ofercie i utrzyma się przez okres 3 miesięcy,
  - waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen ekogroszku publikowany przez Agencję Rozwoju Przemysłu.
  - przez zmianę ceny materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny przyjętych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca będzie uprawniony do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie w sytuacji wykazania Zamawiającemu, że na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji, ceny wskazane w ofercie wykonawcy są niższe aniżeli ceny ekogroszku publikowane przez Agencję Rozwoju Przemysłu,
  - Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 50% wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy,
  - postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa powyżej,
  - zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym ustępie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków.

- gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększenia ustalonego wynagrodzenia

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się za zgodą obydwu Stron, na piśmie - pod rygorem nieważności.

#### §15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### §16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**